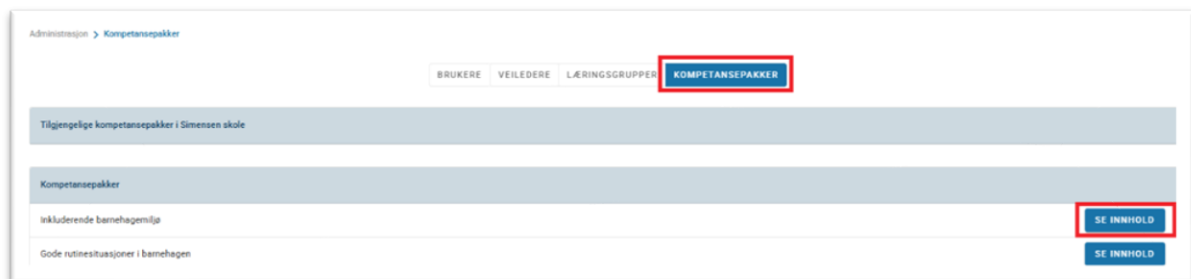
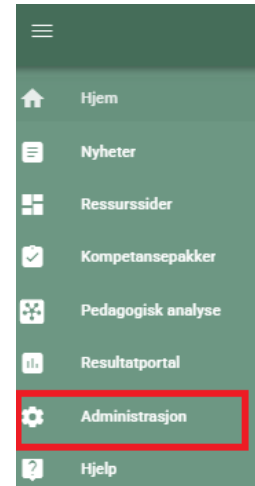


Slik kan du se og legge inn kompetansepakker fra SePU

Logg inn på [SePU](#)

For å kunne **lese eller se igjennom en kompetansepakke** som er lagt tilgjengelig for enheten din (må avtales med SePU), så må du være logget inn i nettressursen og du må ha rollen som **administrator**.

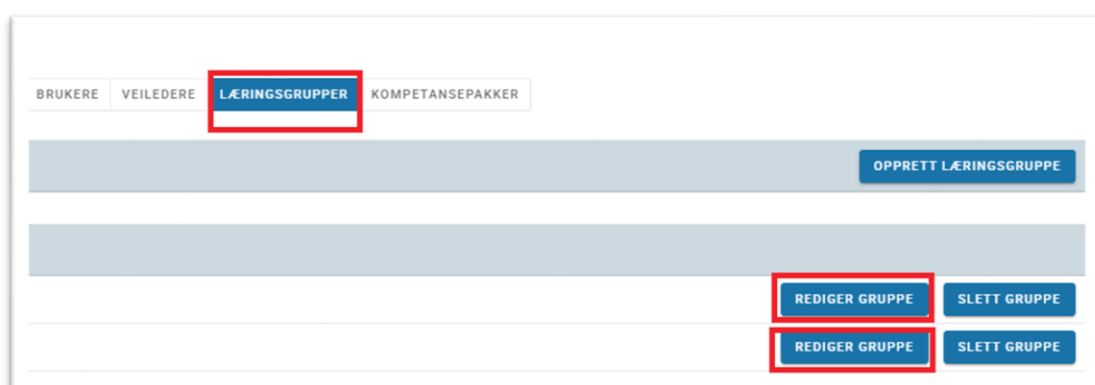
- Gå til *administrasjon* i menyen, siden vil nå endre seg fra grønn til blå
- Velg enheten din
- Du får nå opp fire faner (brukere, veiledere, læringsgrupper og kompetansepakker)
- Velg *kompetansepakker*
- Velg *se innhold*



For å **tilgjengeliggjøre en kompetansepakke for ansatte** må det være opprettet minst en læringsgruppe tilknyttet enheten.

Deretter må følgende gjøres:

- Gå til læringsgrupper og velg rediger gruppe

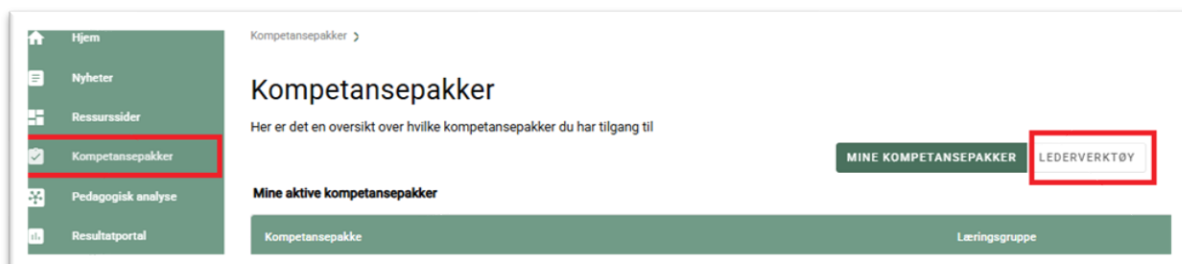


- Nederst på siden finner du et felt der det står *kompetansepakker*
- Klikk på pilen bak der det står *legg til kompetansepakke*
- En liste med tilgjengelige kompetansepakker åpnes
- Marker kompetansepakken som skal gjøres tilgjengelig og klikk på *legg til*
- Kompetansepakken som er valgt er nå lagt til læringsgruppa



NB! Dersom det er flere læringsgrupper som skal ha tilgang, må samme framgangsmåte gjøres på hver læringsgruppe.

Selve gjennomføringen av kompetansepakken gjøres via «de grønne sidene» - velg kompetansepakker i menyen. Leder har tilgang til kompetansepakken via lederverktøy (må ligge inne med rollen «leder» i læringsgruppen(e)):



Hva må gjøres for at ansatte i skolen/barnehagen skal få tilgang til modulene i kompetansepakken?

Alle som skal arbeide med SePU sine kompetansepakker må bli lagt inn som bruker i nettressursen, i tillegg må hver bruker som skal ha tilgang til kompetansepakken også legges inn i en læringsgruppe. Dette er administrator sitt ansvar og må gjøres via administrasjonssidene (de blå sidene).

For at en læringsgruppe skal få tilgang til modulene i kompetansepakken, så må leder av læringsgruppa (dette er ofte styrer, rektor, teamleder, avdelingsleder e.l.) gå igjennom ledermodulen, samt laste opp implementeringsplan og merke ledermodulen som ferdig.

Dersom en enhet har flere læringsgrupper, må ledermodulen gjennomføres og implementeringsplanen lastes opp og markeres som ferdig for hver læringsgruppe.

Hjelp og support:

Lurer du på hvordan du legger inn brukere og oppretter læringsgrupper, samt legger inn kompetansepakker, da kan det være lurt å ta en titt på denne [instrusjonsfilmen](#).

Sjekk også ut [hjelpesiden vår](#) eller ta kontakt med oss på sepu.support@inn.no dersom du har spørsmål!